

(様式2)

## 研修参加申込者調書

※郵送の場合(様式2)は両面印刷とすること。

(平成26年10月1日現在)

1. 氏名 (ふりがな)			
2. 性別	男 女	3. 年齢	歳
4. 現住所等 (ふりがな)	〒 TEL:           —       — FAX:           —       —		
5. 勤務先名称 (ふりがな)	※指定管理者制度を導入している場合は、館名等の後に( )で指定管理者名を記入すること。		
(ふりがな) 勤務先所在地等	〒 TEL:           —       — FAX:           —       — e-mail: ※連絡がとれるメールアドレスを必ず記入願います。		
6. 経歴・職歴	年	月	
※最終学歴から 記入すること			
7. 現職名			
8. 現在の職務 内容・専門分野			
※具体的に記入す ること			

所属・氏名

9. 過去5年の所属機関の代表的な事業	
10. 所属機関の教育事業で重視している点	
11. 所属機関の具体的な広報手段	
12. 所属機関の危機管理の取組	
13. 美術館・博物館に関する研修受講履歴	
14. 今回の研修に参加を希望した理由	
15. 今回の研修で特に学びたい事柄	
16. その他,特記すべき事項	