

令和5年度補正予算 文化芸術振興費補助金  
人材育成・収益化に向けた  
舞台芸術デジタルアーカイブ化推進支援事業 要望書

補助事業者名 株式会社 ブンカ  
代表者職・氏名 代表取締役社長 文化一郎

各項目に御記入ください。  
部署などがない場合は空欄にしてください。

(連絡先)  
担当部署 企画制作部  
担当者名 文化太郎  
住 所 (〒 - )  
東京都千代田区\*\*\*\*\*  
電話番号 03 (\*\*\*\*) \*\*\*\*  
FAX番号 03 (\*\*\*\*) \*\*\*\*  
E-Mail [taro@bunka.\\*\\*.jp](mailto:taro@bunka.**.jp)

対象とする分野をすべて  
ご記入ください。

事業開始年度をご記入ください。  
新規事業の場合、採択初年度は空欄にしてください。  
※実施計画の期間は今年度中の日付を記入してください

1. 分野	舞踊、演劇、伝統芸能
2. 実施計画の名称	〇〇〇デジタルアーカイブ事業
3. 実施計画	日 ~ 令和7年 3月 31日
4. 交付を希望する補助金の額	円

「補助金の額」計算式が入っているので記入不要です。様式3収入(口)を記入すると同じ金額が自動で出てきます。

実施計画書

1. 実施計画の名称	○△□デジタルアーカイブ事業
2. 実施計画の期間	令和6年 5月 1日 ~ 令和7年 3月 31日
3. 実施計画の趣旨・目的	
<p>・何をするのか ・何のためにするのか（公益性・社会性） ・対象物はどのようなものであり、なぜ本事業を今やらなければならないのか（優先性・希少性・緊急性） などを具体的に御記入ください。</p>	
4. 実施計画の概要（実施計画の詳細は様式2-2（別紙）、様式5 年次計画及び実施体制に記載）	
(1) 芸術性の高い舞台芸術作品の収集・保存・公開（配信）	
<p>・誰が/何を（実施者・実施内容） ・いつ（期間及び時期） ・どのように行うのか（方法） ・どのように公開するのか（公開方法・範囲） などの概要を御記入ください。</p>	
(2) 収録技術提供による啓	
5. 実施計画の達成目標（文化的・社会的・経済的効果等）	
<p>・今年度の事業でどこまでやるのか（具体的な目標） ・成果物をどのように社会に役立てるのか（用途） ・その結果どういことが起きるか（具体的な成果） ・事業成果物の長期的な保存・提供に向けてどのような対策を講じるか（成果の長期にわたる提供の保証） を、可能なら全体の量に対する本年度の数量見込みを含め御記入ください。</p>	

実施計画書詳細

○事業（収集、保存、公開等）の対象となるもの

ジャンルや資料の種別、数量など、何を対象にしているかイメージがわくよう御記入ください。

ジャンル												
資料の種別												
資料の選定方法・基準												
作品数	アーカイブ収集作品数		配信可能化作品数		8K収録作品数							
公開数	上映回数		配信作品数									

○年間スケジュール

業務項目	実施予定期間		年 月 日 ~						年 月 日			
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
①												
②												
③												

現状の本年度予定をプロジェクトの工程ごとに進行を御記入ください。日付の開始日は契約締結時の開始日となります。

○業務項目詳細

業務項目①		実施予定期間	年 月 日 ~	年 月 日
内容	各工程の項目詳細を御記入ください。どのように実現しようとしているか具体的に、その方法で実現できるかわかるようお願いします。			

業務項目②		実施予定期間	年 月 日 ~	年 月 日
内容				

業務項目③		実施予定期間	年 月 日 ~	年 月 日
内容				

予算書

「( )」内のプルダウンから公共機関などの消費税免税  
団体が、それ以外の課税団体かをお選びください。

団体名 株式会社ブンカ

【確認事項】  
消費税等仕入控除税額の取扱い ( 課税事業者 )

課税・非課税のどちらかに「対象」を選んで入力をお願いします。

(収入)		
区分	内訳	金額 (円)
申請者自己負担額 (イ)	共催者等負担金	
	寄附金・協賛金	〇〇株式会社 *****
	補助金・助成金	〇〇文化財団 *****
		△△県 *****
	チケット収入	上映会 @*, *** × **人 × *回 ***** アーカイブ配信 @*, *** × **枚 *****
その他		
その他		
小計 (イ)		0
交付を受けようとする補助金の額 (ロ)		
総額 (イ) + (ロ)		0

事業実施期間外に発生した費用については計上できませんので御注意ください。

緑色の欄は計算式が入っています。御記入は不要です。

(C)と同額か(C)より低い金額を御記入ください。  
また、金額は1万円単位で記載してください。

欄外左下に(ロ)と(C)の比較、収入(イ)+(ロ)と支出(A)+(D)の比較ができる計算式がデータに入っています。自動で数字が出ます。御確認ください。

(支出)				
項目	内訳	税	非対象対象	金額 (円)
出演・音楽・文芸費	〇〇費 @*, *** × **人 × *日 *		*****	
	@*, *** × **人 × *日 *		*****	
舞台・会場・設営費等	〇〇費 @*, *** × **人 × *日	対象	*****	
	@*, *** × **人 × *日	対象	*****	
賃金・旅費・報償費	〇〇費 @*, *** × **人 (東京⇄大阪往復)	対象	*****	
	〇〇費 @*, *** × **人 × *泊 (大阪宿泊)	対象	*****	
雑役務費・消耗品費等	〇〇費 @*, *** × **人 × *日	対象	*****	
	@*, *** × **人 × *日	対象	*****	
動画制作・配信費等	〇〇費 @*, *** × **件	対象	*****	
	@*, *** × **件	対象	*****	
委託費				
小計 (A)				0
消費税非課税・不課税となる補助対象経費の額 (B)				0
消費税等仕入控除税額控除後補助対象経費 (C)				0
・ 1. 課税事業者 : (C)=(A)-{(A)-(B)} × 10/110 (10%)				
・ 2. 免税事業者及び 3. 簡易課税事業者 : (C)=(A)				
補助対象外経費 (D)				
	小計 (D)			
総額 (A) + (D)				0

税込金額を計上してください。

非課税項目以外は税込金額を計上してください。

- ※ 小数点以下は切り捨てとすること。
- ※ 収入 (ロ) は支出 (C) を超えない金額とすること。
- ※ 収入総額 (イ) + (ロ) と支出総額 (A) + (D) は一致させること。
- ※ 消費税非課税・不課税となる経費については支出の内訳欄に \* を付すこと

収入 (ロ)            \*\* , \*\*\* , \*\*\*  
 支出 (C)            \*\*\* , \*\*\* , \*\*\*

収入 (イ) + (ロ)       \*\* , \*\*\* , \*\*\*  
 支出 (A) + (D)       \*\*\* , \*\*\* , \*\*\*

## 団体の概要

(令和6年 月現在)

(ふりがな)	かぶしきがいしゃぶんか			代表者職 氏名	代表取締役社長 文化一郎	
団体名	株式会社ブンカ			法人番号	*****	
所在地	〒100-**** 東京都千代田区****			電話番号	03 (****) ****	
				F A X 番号	03 (****) ****	
団体設立年月	19**年**月	法人設立年月	19**年**月 (主務官庁 東京都 )			
組 織	役 職 員			団体構成員及び加入条件等		
	代表取締役社長 文化一郎 取締役：**** 取締役：**** 取締役：**** 取締役：**** 監査：****			単独社員数○名 関連子会社○社		
沿 革	19**年**月 有限会社ブンカ設立 20**年**月 株式会社ブンカに変更			各項目に御記入ください		
目 的	〇〇の企画、制作 インターネット・そのほか情報通信ビジネスの開発、運営 ソフトウェアの運営・管理					
デジタルアーカイブに関する取組の実績	平成**年度 ○×省***** 平成**年度 第*回「****」*****実施 平成**年度 ○×庁***** 令和**年度 ○×庁***** 令和**年度 第*回「****」*****実施					
舞台映像の収録、上映に関する取組の実績	平成**年度 ○×省***** 平成**年度 第*回「****」*****実施 平成**年度 ○×庁***** 令和**年度 ○×庁***** 令和**年度 第*回「****」*****実施					
所蔵資料の権利処理に関する取組の実績						
国内外の関係者・団体等との連携・協力体制(ネットワーク)						
財政状況	年度	令和2年度		令和3年度		令和4年度
	総収入	****	千円	****	千円	**** 千円
	総支出	****	千円	****	千円	**** 千円
	当期損益	****	千円	****	千円	**** 千円
	累積損益	****	千円	****	千円	**** 千円

年次計画及び事業実施体制

新規事業・継続事業の別 (継続事業の場合、事業 開始年度を記載)	事業の種別	事業開始年度
	継続事業	令和元年度

実施内容	
前年度までの 実施内容	<p>新規事業の場合、事業開始年度は 空欄にしてください。</p> <p>過去の実績や今後の予定を御記入ください。 また、新規事業の場合でも、各団体様で実施さ れたこれまでの独自の取り組みで今年度事業に つながるものがあれば、「前年度までの実施内 容」にその内容を御記載ください。特にない場合 は空欄でかまいません。</p>
今年度 (令和6年度)の 実施内容	
令和7年度～8年度の 実施内容	
令和9年度以降の 実施内容	

