

Webex 使用方法 (PC)

1 - 1. 入室 (ブラウザから)



The screenshot shows the Cisco Webex website homepage. The navigation bar includes 'Cisco Webex', 'ソリューション', 'プランと料金', and 'ラーニング'. A red box highlights the 'ミーティングに参加' (Join a Meeting) button. A white box with black text and a red border contains the instruction: '①WebexのHPを開き、「ミーティングに参加」をクリック' (1. Open the Webex HP and click 'Join a Meeting'). The main content area features the text 'ミーティング 最高のビデオ会議とオンラインミーティングソフトウェア。' and 'Webexで世界の誰とでもすぐに顔を見ながら話し合おう。今すぐ無料で体験。' (Meet with anyone in the world and talk face-to-face. Experience it for free now). A '無料で体験' (Experience for free) button is visible. At the bottom, there is a cookie consent banner.

①WebexのHPを開き、「ミーティングに参加」をクリック

ミーティングに参加

1849593022

②ミーティング番号を入力し、Enterを押す。

© 2021 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Webex Meetings. プライバシーポリシー | サービス利用規約

ミーティングに関する詳細を表示するには、ミーティングパスワードを入力してください。

ミーティング番号: 184 959 3022

OK

③ミーティングパスワードを入力し、Enterを押す

© 2021 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. プライバシーポリシー | サービス利用規約

Cisco Webex Meetings

利用手順作成

主催者: 著作権課文化庁

09:30 - 11:30 | 2021年4月20日(火曜日) | (UTC+09:00) 大阪, 札幌, 東京

④緑の「ミーティングに参加」をクリック

ミーティング情報

ミーティングリンク	https://meeting.webex.com/join?MTD=msbfacc311852ba1ca5b20279aa0819b
ミーティング番号	184 958 2022
パスワード	Chusaku@3168

利用手順作成

2021年4月20日(火曜日) | 09:30 - 11:30 (UTC+09:00)

ブラウザメッセージが表示されない場合 [Cisco Webex Meetings を開く] をクリックします。

ブラウザメッセージがない場合, [Webex Meetings アプリを開きます。](#)

⑤「ブラウザから参加してください」をクリック

Webex Meetings アプリを持っていない場合は、[こちらをクリックしてください。](#)
 アプリで問題が発生した場合は、[ブラウザから参加してください。](#)



利用手順作成
09:30 - 11:30 (UTC+09:00)

あなたの情報を入力します

氏名

メールアドレス 必須

次へ

すでにアカウントをお持ちですか? [ログイン](#)

⑥氏名、メールアドレスを入力し、「次へ」を押します。
※入室後、表示名はここまで戻らないと変更られません。



利用手順作成
09:30 - 11:30 (UTC+09:00)

⑦音声・カメラが赤になっていることを確認し、「ミーティングに参加する」をクリック
※ここではまだ参加できてません!

ミュートにされています

音声: コンピュータ電話を使用

スピーカーとマイクをテスト

ミュート解除

ビデオを開始

ミーティングに参加する



◎上手くいかないとき

- ・音声機器の接続や音量を確認する。
- ・ネットワークの接続を確認する。
- ・再入室してみる。
- ・PCとスマホを変換してみる。

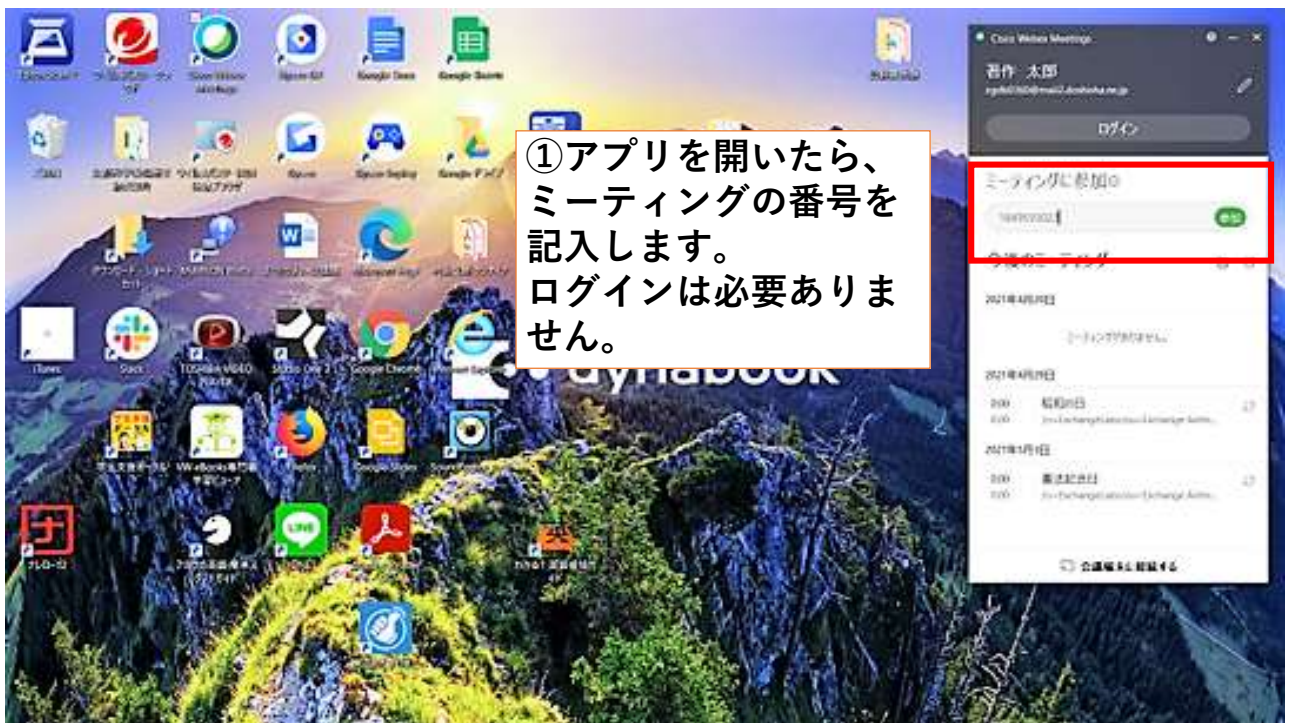
※アプリは最新版へのアップデートをお願いします。

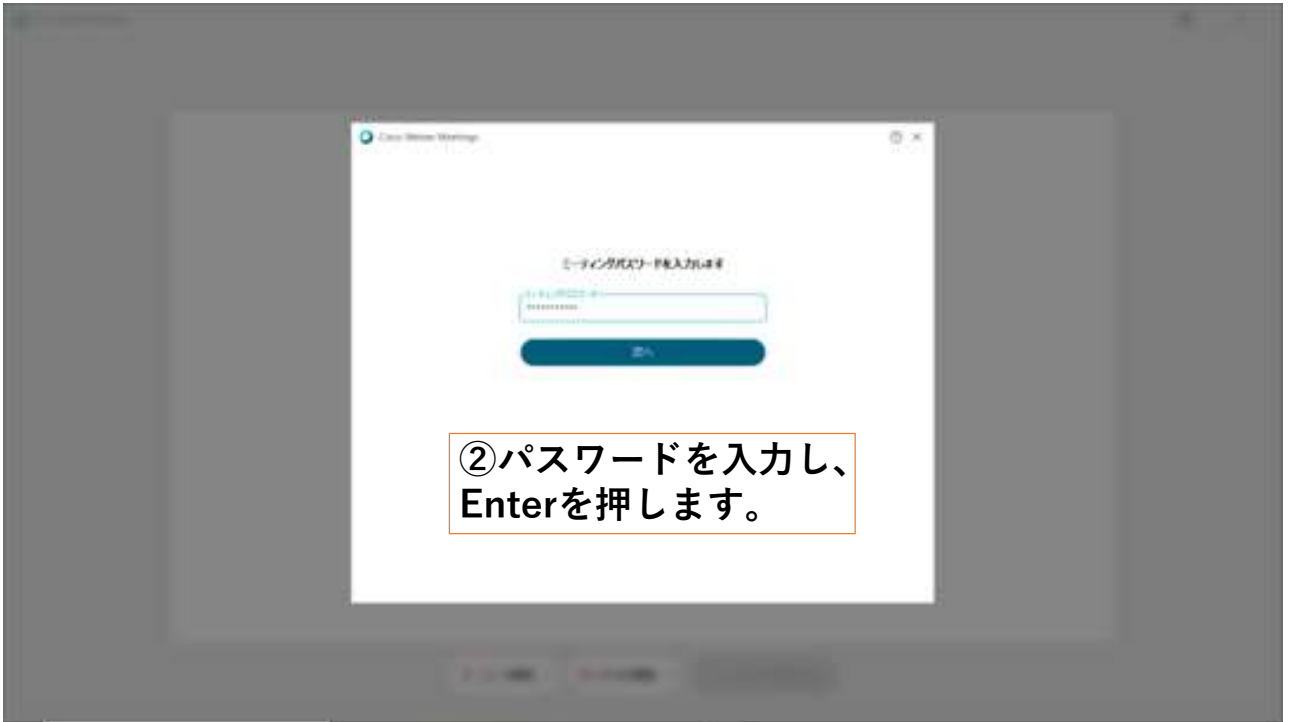
※PCの場合、有線LANを使用すると、インターネット接続が安定します。



Webex 使用方法 (PC)

1 - 2. 入室 (アプリから)







◎上手くいかないとき

- ・音声機器の接続や音量を確認する。
- ・ネットワークの接続を確認する。
- ・再入室してみる。
- ・PCとスマホを変換してみる。

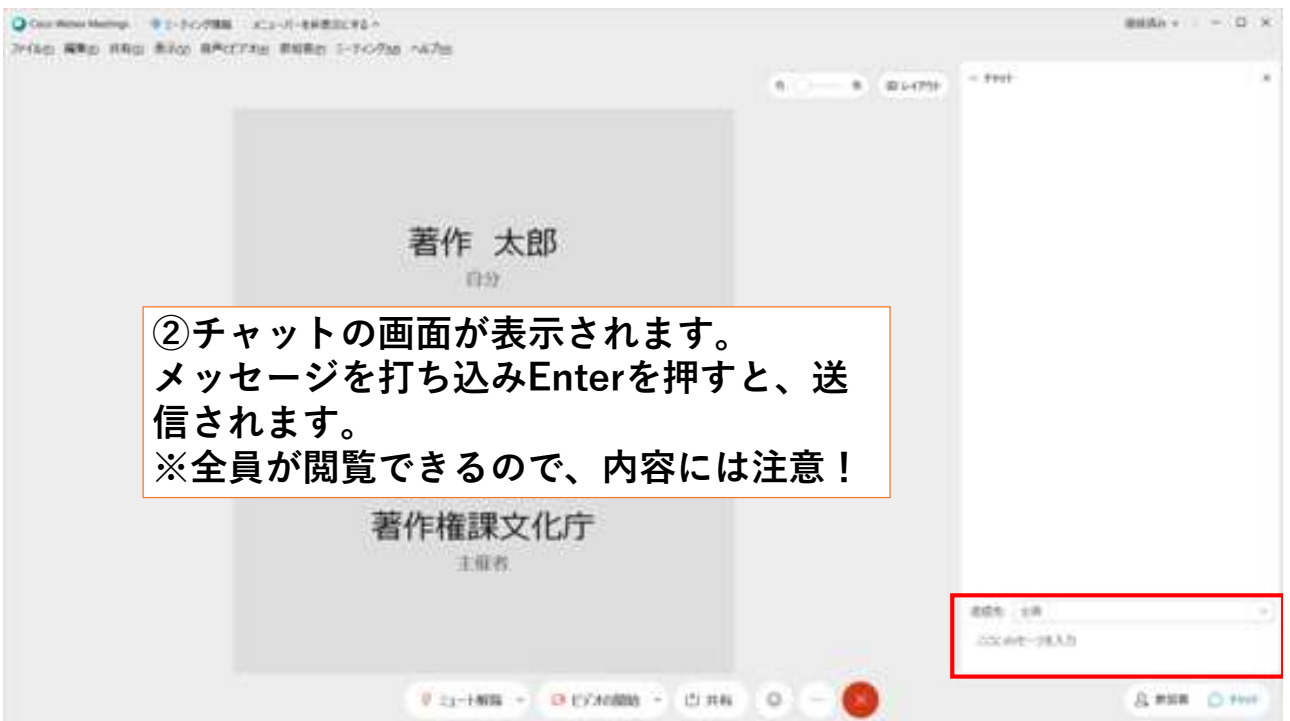
※アプリは最新版へのアップデートをお願いします。

※PCの場合、有線LANを使用すると、インターネット接続が安定します。



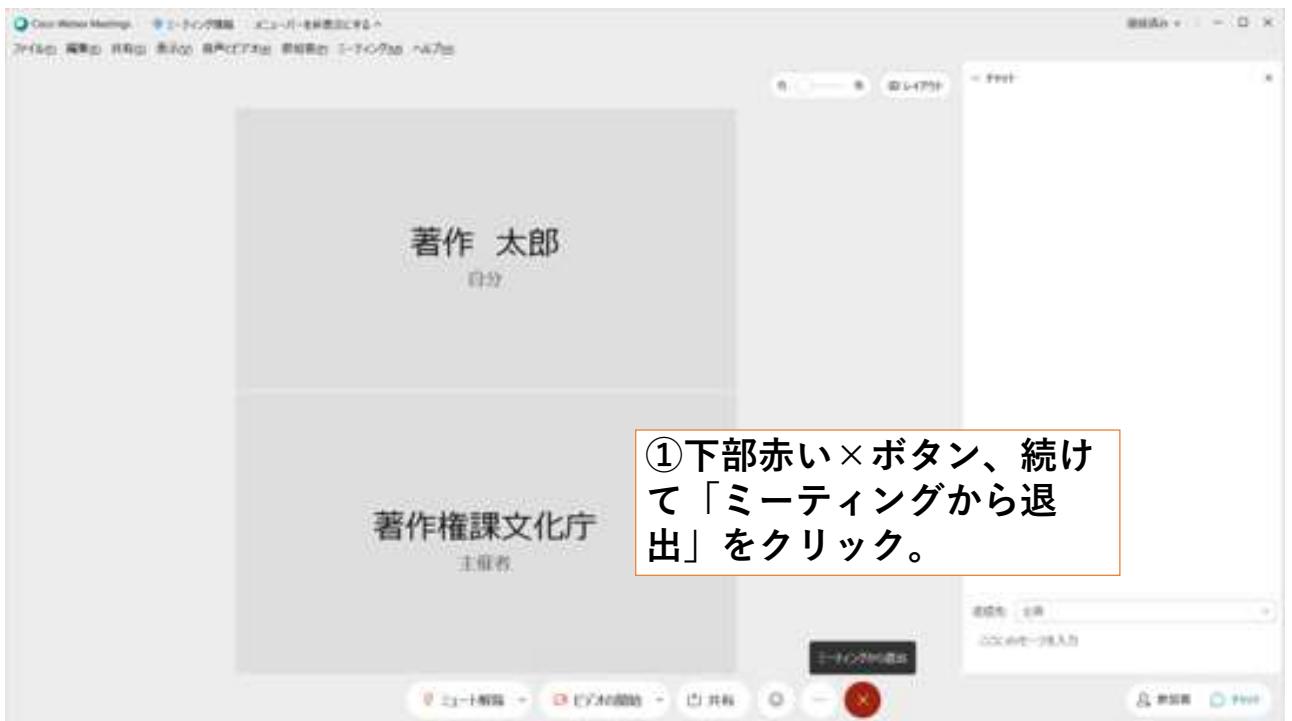
Webex 利用方法 (PC)

2. チャット



Webex 使用方法 (PC)

3. 退室





The screenshot shows a Zoom meeting window with a slide in the background. The slide has the title '著作権' (Copyright) and the text '著作権課文化庁 主催者' (Organized by the Copyright Agency of Culture Agency). A white dialog box with a red border is centered on the slide. The dialog box contains the text 'ミーティングから退出' (Leave Meeting) and 'ミーティングから退出しました' (Left Meeting). There are two buttons: a red one labeled 'ミーティングから退出' and a grey one labeled 'キャンセル' (Cancel). A black button labeled 'ミーティングから退出' is also visible below the dialog box. A text box with an orange border is overlaid on the right side of the slide, containing the text: '②確認画面が表示されますので、「ミーティングから退出」をクリック。' (② A confirmation screen will be displayed, so click 'Leave Meeting'). The Zoom interface includes a top toolbar with '共有' (Share) and '画面レイアウト' (Layout) buttons, and a bottom toolbar with 'ミーティングを再開' (Resume Meeting), 'ビデオをオフにする' (Turn Off Video), '共有' (Share), '設定' (Settings), 'マイクをオフにする' (Turn Off Microphone), and '終了' (End) buttons. The bottom right corner shows '参加者' (Participants) and 'チャット' (Chat) buttons.

著作権

ミーティングから退出
ミーティングから退出しました

ミーティングから退出 キャンセル

著作権課文化庁
主催者

②確認画面が表示されますので、「ミーティングから退出」をクリック。

共有 画面レイアウト

ミーティングを再開 ビデオをオフにする 共有 設定 マイクをオフにする 終了

参加者 チャット