

赤字の補足を全て削除して提出してください

(表紙) 実施計画書

2019年度地域日本語教育の総合的な体制づくり推進事業
実施計画書

1 申請者

2 補助事業者区分

※該当する補助事業者区分に“○”を付けてください。③④の場合は団体名を記入してください。

| 該当の チェック | 区分 |
|-------------|-----------------------------|
| | ①都道府県 |
| | ②政令指定都市 |
| | ③地域国際化協会 【団体名】 |
| | ④地域国際化協会に準ずる法人又は団体 【団体名】 |

3 事業区分

※申請する事業区分に“○”を付けてください。また、必須の取組が全て含まれているか確認してください。

| チェック | 事業区分 |
|------|-----------------------------|
| | プログラムA |
| | 【必須】 地域の実態調査 |
| | 【必須】 地域日本語教育の総合的な実施計画策定又は改訂 |
| | プログラムB |
| | 【必須】 総合調整会議の設置 |
| | 【必須】 総括コーディネーターの配置 |
| | 【必須】 地域日本語教育コーディネーターの配置 |
| | 【必須】 地域日本語教育の実施 |

4 提出書類

※提出する書類に“○”を付けてください。全ての書類がそろっているか確認してください。

| 提出の チェック | 書類名 |
|-------------|-----------------|
| | (様式1) 事業概要 |
| | (様式2) 収支予算書 |
| | (様式3) 取組内容一覧 |
| | (様式4) 事業者別予算内訳書 |
| | (様式5) 事業者別予算積算書 |
| | (様式6) 委託内訳書 |

5 文化庁事業の採択

※他の日本語教育に関する文化庁事業に採択されている場合は事業名を記載してください。

| |
|--|
| |
|--|