

## (様式 1-B) 事業概要-プログラム B

### 1 申請者情報

#### (1) 申請者団体情報

団体名	
-----	--

(2) 都道府県・政令指定都市との連携（申請者が地域国際化協会及び地域国際化協会に準ずる法人または団体の場合のみ記載）

--

### 2 事業の概要

1. 事業の名称	
2. 事業の期間	
3. 取組の基準となる地域日本語教育の総合的な推進計画名称等	
(1) 名称	
(2) 実行計画作成日	
(3) 主な内容	
4. 現状と課題	

5. 目的
6. 年次計画の概要
△年〇月～□年〇月
7. 本事業活用後の事業の継続性
(本事業の補助を受けようとする全体の期間)
(本事業の補助終了後の事業継続の方法)

### 3 事業の実施体制

(1) 実施体制 (図表等を活用して記載してください。)

--

《事業の中核メンバー》					
	交渉状況	氏名	所属	職名	役割
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

未承諾等，決定していない者が過半数の場合，今後の依頼・決定に向けた計画：

(2) 総合調整会議

①構成員

	交渉状況	氏名	所属	職名	期待する役割
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
事務局代表 1					

事務局代表 2				
---------	--	--	--	--

未承諾等，決定していない者が過半数の場合，今後の依頼・決定に向けた計画：

②開催計画

実施回数	
実施 スケジュール	
主な検討項目	

(3) 総括コーディネーターの配置

	交渉状況	氏名	現在の所属	現在の職名	契約方法
1					
2					
3					
4					
5					

未承諾等，決定していない者が過半数の場合，今後の依頼・決定に向けた計画：

(4) 地域日本語教育コーディネーターの配置

	交渉状況	担当地域	氏名	所属	主な業務
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

未承諾等，決定していない者が過半数の場合，今後の依頼・決定に向けた計画：

(5) 域内の市区町村，関連団体等との連携・協力体制

#### 4 事業の詳細

1. 実施目標
2. 実施内容
<b>【必須項目】</b>
(取組1) 総合調整会議の設置
(取組2) 総括コーディネーターの配置
(取組3) 地域日本語教育コーディネーターの配置に向けた取組
地域日本語教育コーディネーターの配置【( )】
地域日本語教育コーディネーターの候補者育成支援【( )】
<b>【重点項目】</b>
(取組4) 都道府県等の域内における日本語教育の実施に関する連携のための取組

(取組 5) 日本語教育人材に対する研修			
(取組 6) 地域日本語教育の実施			
実施するものに○ <input type="checkbox"/> 都道府県・政令指定都市が主催する地域日本語教育			
<input type="checkbox"/> 日本語教育実施機関団体等への地域日本語教育			
実施箇所見込数		受講者見込数	
活動 1	<b>【名称】</b> <b>【目標】</b> <b>【実施回数】</b> 回 (1回 時間) <b>【受講者見込数】</b> 人 (人× 場所) <b>【実施場所】</b> <b>【受講者募集方法】</b> <b>【内容】</b>  標準的なカリキュラム案等の活用の有無：		
活動 2	<b>【名称】</b> <b>【目標】</b> <b>【実施回数】</b> 回 (1回 時間) <b>【受講者見込数】</b> 人 (人× 場所) <b>【実施場所】</b> <b>【受講者募集方法】</b> <b>【内容】</b>  標準的なカリキュラム案等の活用の有無：		
活動 3	<b>【名称】</b> <b>【実施回数】</b> 回 (1回 時間) <b>【受講者見込数】</b> 人 (人× 場所) <b>【実施場所】</b> <b>【受講者募集方法】</b> <b>【内容】</b>		

	標準的なカリキュラム案等の活用の有無：
その他の取組	
3. 取組予定	
令和2年10月	上旬 補助金交付決定
11月	
12月	
令和3年1月	
2月	
3月	上旬 事業終了 中旬 実績報告書の提出
4. 期待される効果と検証方法	
<p>※本補助金を受給することにより向上が見込まれることについても記載すること。</p> <p><b>【期待される効果】</b></p> <p>関係機関等と有機的に連携して行う日本語教育環境を強化する取組の実施により、どのような効果が見込めるかを記載してください。</p> <p>(数値目標)</p> <p>(波及効果)</p> <p><b>【検証方法】</b></p> <p>事業実施前と実施後において、上記の「期待される効果」において設定した目標等を検証する方法を記載してください。</p>	

## 5 事業連絡担当者

※事業に関する問い合わせ先や書類の送付先を記入してください。

### (1) 申請者連絡担当者

団体名	
担当部署	
担当者職・氏名	
所在地	(〒 - )
電話	
FAX	
E-mail	

### (3) 採択通知を発出する際の団体名・代表者名（知事・市長等）

団体：
代表者職・氏名：
住所：