

(表紙) 実施計画書

令和4年度地域日本語教育の総合的な体制づくり推進事業  
実施計画書

1 応募者

〇〇県

2 補助事業者区分

※該当する補助事業者区分に“○”を付けてください。③④の場合は団体名を記入してください。

該当の チェック	区分
<input type="radio"/>	①都道府県
	②政令指定都市
	③地域国際化協会 【団体名】
	④地域国際化協会に準ずる法人又は団体 【団体名】

3 事業区分

※申請する事業区分に“○”を付けてください。また、必須の取組が全て含まれているか確認してください。

チェック	事業区分
	地域の実態調査及び地域日本語教育の総合的な推進計画策定 【必須】 総合調整会議の設置 【必須】 調査・推進計画策定コーディネーターの配置
<input type="radio"/>	上記以外
<input type="radio"/>	【必須】 総合調整会議の設置
<input type="radio"/>	【必須】 総括コーディネーターの配置
<input type="radio"/>	【選択必須】 地域日本語教育コーディネーターの配置 【選択必須】 地域日本語教育コーディネーターの候補者発掘及び支援

地域日本語教育コーディネーターにかかる取組については、選択した取組に“○”をつけてください。

4 提出書類

※提出する書類に“○”を付けてください。全ての書類がそろっているか確認してください。

提出の チェック	書類名
<input type="radio"/>	(様式1) 事業概要
<input type="radio"/>	(様式2) 収支予算書
<input type="radio"/>	(様式3) 取組内容一覧
<input type="radio"/>	(様式4) 事業者別予算内訳書
<input type="radio"/>	(様式5) 事業者別予算積算書
<input type="radio"/>	(様式6) 委託内訳書
<input type="radio"/>	(様式7) 請負内訳書

5 文化庁事業の採択

※日本語教育に関する文化庁事業に採択されている場合は事業名を記載してください。

--