

令和 6 年度食文化の無形の文化財登録等に向けた調査
「干菓子（有平糖・金花糖・金平糖）」委託業務に係る

総合評価基準

文化庁 参事官（生活文化連携担当）

本資料は、文化庁が調達する令和6年度食文化の無形の文化財登録等に向けた調査「干菓子（有平糖・金花草・金平糖）」委託業務に係る入札の評価に関する基準について規定したものである。

1 入札価格の評価方法

入札価格の評価については、次のとおりとする。

入札価格の得点は、入札価格を予定価格で除して得た値を1から減じて得た値に価格点の配点を乗じて得た値とする。

$$\text{入札価格の得点} = \text{価格点の配点} \times (1 - \text{入札価格} \div \text{予定価格})$$

2 技術等の評価方法

入札に係る技術等の評価は、本委託事業を審査するための審査委員会（以下「技術審査委員会」という。）を設置し、別に定める仕様書並びに別紙1及び別紙2（以下「評価基準」という。）に基づき以下のとおり評価を行う。

なお、仕様書又は評価基準に記載されていない技術等は評価の対象としない。

また、仕様書又は評価基準に記載されている技術等であっても、入札に係る技術等が文化庁としての必要度・重要度に照らして、必要な範囲を超え、評価するに値しない部分については評価の対象としないことがある。

- （1）評価基準に記載する必須の評価項目に係る技術等については、仕様書に記載する必須の要求要件を満たしているか否かを判定し、これを満たしているものには評価基準に基づき基礎点を与え、更に、これを超える部分については、評価に応じ評価基準に示す加点の点数の範囲内で得点を与える。
- （2）仕様書に記載する技術等の要求要件（以下「技術等要求要件」という。）を満たしているか否かの判定及び評価基準に基づき付与する得点の判定は、技術審査委員会において、提出された総合評価に関する書類その他の入札説明書で求める提出資料の内容を審査して行う。

3 得点配分

区 分	価格点	技術点	合計
配 点	50	100	150

4 総合評価の方法

- （1）入札価格及び技術等の総合評価は、次の各要件に該当する入札者のうち、1の入札価格の評価方法により得られた入札価格の得点に2の技術等の評価方法により得られた当該入札者の申込みに係る技術等の各評価項目の得点の合計を加えて得た数値をもって行い、当該数値の最も高い者を落札者とする。
 - ア 予定価格の制限の範囲内の入札価格を提示した競争加入者であること。
 - イ 入札に係る技術等が仕様書で規定する技術等要求要件のうち必須とした要求要件を全て満たしている技術等を提案した入札者であること。
- （2）（1）の数値の最も高い者が2人以上であるときは、当該者にくじを引かせて落札者を決定する。この場合において、当該者のうちくじを引かない者があるときは、入札執行事務に関係のない職員に、当該者に代わってくじを引かせ落札者を決定する。

令和6年度食文化の無形の文化財登録等に向けた調査「干菓子（有平糖・金花草・金平糖）」 委託業務に係る評価項目及び得点配分基準

* : 必須の項目 ● : 価格と同等に評価できない項目

分類	評価項目及び評価基準	基礎点	加点
	1 調査業務の実施方針 [50点]	25	25
	1-1 調査内容の妥当性、独創性	10	10
●	* 1-1-1 仕様書記載の調査内容について全て提案され、本委託業務の目的を踏まえた内容となっていること。[仕様書に示した内容以外の独自の提案がされていれば、その内容に応じて加点する。]	5	10
	* 1-1-2 偏った調査内容となっていないこと。	5	—
	1-2 調査方法の妥当性、独創性	10	10
●	* 1-2-1 調査項目・調査手法が明確であること。	5	—
	* 1-2-2 調査手法における対象（調査する文献等・提供者等）の抽出手法、調査で得た情報の整理・分析手法が妥当であること。[対象の抽出手法及び情報の整理・分析手法に事業成果を高めるための工夫があればその内容に応じて加点する。]	5	10
	1-3 作業計画の妥当性・効率性	5	5
●	* 1-3-1 作業の日程・手順等に無理がなく目的に沿った実現性があること。[作業の日程・手順等が効率的であれば加点する。]	5	5
	2 組織の経験・能力 [21点]	6	15
	2-1 組織の類似調査業務の経験	—	9
	2-1-1 過去に類似の調査（文化財保護法に基づく文化財（以下「文化財」という。）への指定・登録等を見据えた文献調査及び聞き取り調査）を実施した実績があれば、その内容に応じて加点評価する。	—	9
	2-2 組織の調査実施能力	6	3
	* 2-2-1 事業を遂行する上で必要最低限の人員が確保されていること。	3	—
	2-2-2 幅広い知見・人的ネットワーク・優れた情報収集能力を有していれば加点する。	—	3
	* 2-2-3 事業を実施する上で適切な財務基盤、経理能力を有していること。	3	—
	2-3 調査業務に当たってのバックアップ体制	—	3
	2-3-1 円滑な業務遂行のための人員補助体制が組まれていれば加点する。	—	3
	3 業務従事予定者の経験・能力 [19点]	3	16
	3-1 業務従事予定者の類似調査業務の経験	—	7
	3-1-1 過去に類似の調査（文化財への指定・登録を見据えた文献調査及び料理人又は料理の提供者への聞き取り調査）を担当した実績があれば、その内容に応じて加点する。	—	7
	3-2 業務従事予定者の調査内容に関する専門知識・適格性	3	9
	* 3-2-1 調査内容に関する知識・知見を有する者が業務に従事していること。[業務従事予定者のこれまでの実績・経歴（食文化の文化財への登録等を見据えた調査業務と本委託業務の調査対象に関連する業務の両方又はいずれか一方を担当した業務の実績・経歴）に応じて加点評価する。]	3	6
	3-2-2 調査内容に関する人脈を有していれば加点する。	—	3
	4 ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標 [5点]		5
	4-1 ワーク・ライフ・バランス等の取組	—	5
	4-1-1 以下のいずれかの認定等があること。[ワーク・ライフ・バランス等の取組に関する認定内容等により加点する。] ○ 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律（女性活躍推進法）に基づく認定（えるぼし認定企業・プラチナえるぼし認定企業）を受けていること。又は、一般事業主行動計画策定済（常時雇用する労働者の数が100人以下のものに限る。） ○ 次世代育成支援対策推進法（次世代法）に基づく認定（くるみん認定企業・トライくるみん認定企業・プラチナ認定企業）を受けていること。 ○ 青少年の雇用の促進等に関する法律（若者雇用促進法）に基づく認定を受けていること。 ※内閣府男女共同参画局長の認定等相当確認を受けている外国法人については、相当する各認定等に準じて加点する。	—	5

	5 賃上げを実施する企業に関する指標〔5点〕		5
	5-1 賃上げの表明		
	以下のいずれかを表明していること（いずれかを応募者が選択するものとする。）。 5-1-1 令和4年4月以降に開始する入札者の事業年度において、対前年度比で「給与等受給者一人当たりの平均受給額」を大企業においては3%以上、中小企業等においては1.5%以上増加させる旨を従業員に表明していること。 5-1-2 令和4年以降の暦年において、対前年比で「給与等受給者一人当たりの平均受給額」を大企業においては3%以上、中小企業等においては1.5%以上増加させる旨を従業員に表明していること。		5
	合 計 〔100点〕	34	66

令和 6 年度食文化の無形の文化財登録等に向けた調査「干菓子（有平糖・金花糖・金平糖）」委託業務に係る加点付与基準

加 点 評 価 項 目		評 価 区 分		
		大変優れている	優れている	やや優れている
1	調査業務の実施方針			
	* 1-1-1 仕様書に示した内容以外の独自の提案について	10	5	1
	* 1-2-2 対象の抽出手法及び情報の整理・分析手法に事業成果を高めるための工夫について	10	5	1
	* 1-3-1 作業の日程・手順等の効率性について	5	2	1
2	組織の経験・能力			
	2-1-1 類似調査の実績内容について	9	4	1
	2-2-2 幅広い知見・人材ネットワーク・優れた情報収集能力について	3	2	1
	2-3-1 円滑な事業遂行のための人員補助体制について	3	2	1
3	業務従事予定者の経験・能力			
	3-1-1 類似調査の実績内容について	7	3	1
	* 3-2-1 業務従事予定者のこれまでの実績・経歴について	6	3	1
	3-2-2 調査内容に関する人脈について	3	2	1
4	ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標	複数の認定等に該当する場合は、最も配点が高い区分により 加点を行うものとする。		
	4-1-1 ワーク・ライフ・バランス等の取組について ○女性の職業生活における活躍の推進に関する法律（女性活躍推進法）に基づく認定（えるぼし認定企業・プラチナえるぼし認定企業）等 ・認定段階 1（労働時間等の働き方に係る基準は満たすこと。） ・認定段階 2（労働時間等の働き方に係る基準は満たすこと。） ・認定段階 3 ・プラチナえるぼし認定企業 ・行動計画策定済（女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画の策定義務がない事業主（常時雇用する労働者の数が 100 人以下のもの。）に限る（計画期間が満了していない行動計画を策定している場合のみ。）。） ○次世代育成支援対策推進法（次世代法）に基づく認定（くるみん認定企業・トライくるみん認定企業・プラチナくるみん認定企業） ・くるみん認定①（平成 29 年 3 月 31 日までの基準）（次世代法施行規則等の一部を改正する省令（平成 29 年厚生労働省令第 31 号。以下「平成 29 年改正省令」という。）による改正前の次世代法施行規則第 4 条又は平成 29 年改正省令附則第 2 条第 3 項の規定に基づく認定） ・トライくるみん認定 ・くるみん認定②（平成 29 年 4 月 1 日～令和 4 年 3 月 31 日までの基準）（次世代法施行規則の一部を改正する省令（令和 3 年厚生労働省令第 185 号。以下「令和 3 年改正省令」という。）による改正前の次世代法施行規則第 4 条又は令和 3 年改正省令附則第 2 条第 2 項の規定に基づく認定（ただし、①の認定を除く。）。） ・くるみん認定③（令和 4 年 4 月 1 日以降の基準）（令和 3 年改正省令による改正後の次世代法	2	3	4
		5	1	
			2	
			3	
			3	
			3	
			3	

	施行規則第4条第1項第1号及び第2号の規定に基づく認定） ・プラチナくるみん認定 ○青少年の雇用の促進等に関する法律（若者雇用促進法）に基づく認定 ・ユースエール認定 ※内閣府男女共同参画局長の認定等相当確認を受けている外国法人については、相当する各認定等に準じて加点する。	5
		4
5 賃上げを実施する企業に関する指標		〔 5-1-1 と 5-1-2 のいずれかを加点するものとする。 〕
	5-1-1 令和4年4月以降に開始する入札者の事業年度において、対前年度比で「給与等受給者一人当たりの平均受給額」を大企業においては3%以上、中小企業等においては1.5%以上増加させる旨を従業員に表明していること。	5
	5-1-2 令和4年以降の暦年において、対前年比で「給与等受給者一人当たりの平均受給額」を大企業においては3%以上、中小企業等においては1.5%以上増加させる旨を従業員に表明していること。	5