国際共同製作チェックシート

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

**Ａ．製作への貢献**

　日本国民又は日本に永住を許可された者と、1か国以上の日本以外の国の国民又は当該国に永住を許可された者が、共同して製作活動に貢献する作品であること。

主要スタッフ・キャストの名前、国籍、根拠書類（及び該当箇所）を記載する。各者について、名前の後ろに（確定）又は（調整中）と記載すること。確定している場合は根拠書類を添付すること。調整中の場合は、調整中であることがわかる書類があれば添付すること。未定の場合は未定と記入すること。

※「共同○○」の場合は行を増やして全員を記載すること

※「総○○」がいる場合は、その者のみ記載すること（例：総作画監督がいれば作画監督は記載不要）

　※根拠書類欄の記入例：共同製作契約書第○条、～契約書○枚目、脚本家契約書、等（以下同）

【劇映画】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割 | 名前 | 国籍 | 根拠書類（該当箇所） |
| a.監督 |  |  |  |
| b.脚本 |  |  |  |
| c.撮影監督 |  |  |  |
| d.音楽 |  |  |  |
| e.美術 |  |  |  |
| f.原作 |  |  |  |
| g.主要ｷｬｽﾄ |  |  |  |
| (4名まで) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※主要キャスト欄は、撮影日数の多い順に記載すること

【アニメーション映画】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割 | 名前 | 国籍 | 根拠書類（該当箇所） |
| a.監督 |  |  |  |
| b.脚本 |  |  |  |
| c.ｷｬﾗｸﾀｰﾃﾞｻﾞｲﾝ |  |  |  |
| d.作画監督(CG監督) |  |  |  |
| e.美術監督 |  |  |  |
| f.原作 |  |  |  |
| g.音楽 |  |  |  |

　※同一人物が複数の役割を兼ねる場合、それぞれの項目に記入すること

**Ｂ．出資比率**

　日本の団体が20%以上、海外の団体が10%以上の出資を行う作品であること。なお、ライセンス契約におけるロイヤリティＭＧは出資とみなさない。相手国①欄は、日本以外の国で一番出資比率の高い国を記入し、その他合計欄は、日本及び相手国①以外の国の出資合計を記入すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 出資金総額 | （日本円換算：　　　　　　　　円） |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出資国 | 出資額 | 日本円換算 | 出資比率 | 根拠書類（該当箇所） |
| 日本 |  |  |  |  |
| 相手国①（　　　　　） |  |  |  |  |
| その他合計 |  |  |  |  |

※根拠書類は資金調達計画表の根拠となる、出資契約等とすること

**Ｃ．プロデューサーのクレジットタイトルにおける記載**

　申請者である日本の製作者団体に所属するプロデューサーが、クレジットタイトルに明記されること。クレジットタイトルに記載する予定のプロデューサー全員について、「氏名（国名）」のように予定の記載順の通り記入する。また、メインプロデューサーの指名の前に◎を付記する。

|  |  |
| --- | --- |
| プロデューサーの記載 | 根拠書類（該当箇所） |
|  | クレジットリストの　　枚目 |

**Ｄ．著作権及びマスター類に対するアクセス権**

　申請者である日本の製作者団体が本件映画の著作権を一部保有し、マスター類の保有又はマスターに対するアクセス権を保有すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 確認事項 | 根拠書類（該当箇所） |
| a.著作権の保有 |  |
| b.マスター類の保有又はアクセス権の保有 |  |

**Ｅ．収益配分**

　申請者である日本の製作者団体が、出資比率等その貢献に見合った収益の配分を受けること。

|  |  |
| --- | --- |
| 収益配分の内容 | 根拠書類（該当箇所） |
|  |  |

**Ｆ．配給計画**

　同一内容の作品が、日本国内及び海外において配給が予定されていること。決定している項目は、根拠書類を添付すること。調整中の場合は名前の後ろに（調整中）と記載すること。調整中であることがわかる書類があれば添付すること。内容については、予想収益試算表と対応していること。

【日本】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 会社名等 | 詳細  （公開時期、公開規模、ＭＧ金額等） | 根拠書類（該当箇所）、  もしくは調整状況 |
| 配給会社  パッケージ会社  テレビ局  その他 |  |  |  |

【海外】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 会社名等 | 詳細  （公開時期、公開規模、ＭＧ金額等） | 根拠書類（該当箇所）、  もしくは調整状況 |
| 配給会社  パッケージ会社  テレビ局  その他 |  |  |  |

＜その他＞

**Ｇ．撮影地及びポストプロダクション**

　製作の各段階の実施場所を記載する。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 合計週数 | 日本 | 海外 | 海外の場合の国名 |
| ①企画開発 |  |  |  |  |
| ②プリプロダクション |  |  |  |  |
| ③撮影・制作 |  |  |  |  |
| ④ポストプロダクション小計 |  |  |  |  |
| 編集 |  |  |  |  |
| 録音・ミックス |  |  |  |  |
| ＣＧ |  |  |  |  |
| 音楽 |  |  |  |  |
| ①～④合計 |  |  |  |  |

**Ｈ．製作経理・工程管理体制**

　プロジェクトにおける製作経理・工程管理の体制を図示し、概要を記載する。

|  |
| --- |
| ①体制図 |
| ②概要  ●予算実績管理体制：  ●キャッシュフロー管理体制：  ●報告体制：  ●その他 |