「2025-2026日中韓文化交流年」

ロゴマーク使用申請書

令和７年　　月　　日

以下の制作物等に関しては、「2025-2026日中韓文化交流年」のロゴマークを使用いたしたく、許可をお願いいたします。なお、使用にあたっては「ロゴマーク使用に関するガイドライン」に記載されている事項を遵守いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 制作物等  名称 |  |
| 実施主体 | 名称 |
| 代表者　　　　　　　　　　代 |
| 所在地　〒 |
|  |
| ＴＥＬ |
| ＵＲＬ |
| 連絡先 | 氏名 |
| 連絡 |

|  |  |
| --- | --- |
| ロゴマーク・キャッチフレーズ使用期間 |  |
| 制作物等の種類・数量  （チラシ・ポスター等） |  |

・別紙「記載要領」を確認の上，記載して下さい。

・【提出先】メールにて提出ください。

〒100-8919　東京都千代田区霞が関３－２－２

文化庁文化経済・国際課グローバル展開推進室

　　　　　　TEL：03-6734-2872　E-mail：[bunka-global@mext.go.jp](mailto:bunka-global@mext.go.jp)

「2025-2026日中韓文化交流年」

ロゴマーク使用申請書　記載要領

申請書の記入の際は，次の事項に留意して下さい。

１．「所在地」

　　今後の資料配布等の際の郵送先となりますので、建物の名称や部屋番号まで記載して下さい。

２．「ＵＲＬ」

　　実施主体の運営するサイトがあれば記載して下さい。

３．「連絡先」

　　申請内容に関して問い合わせをする場合がありますので、必ず連絡の取れる担当者の方の連絡先を記入して下さい。電話、メール等の連絡手段は問いません。連絡の取れる時間帯などに制限がある際は、その旨も記入して下さい。

４．「ロゴマークの使用期間」

　　イベントの場合は開催期間、販売（配布）物の場合は販売（配布）期間，テレビＣＭやインターネット上のコンテンツの場合は、放映（公開）期間を記入して下さい。

５．「制作物等の種類・数量」

　　ロゴマークを使用する制作物の種類を記載して下さい。複数ある場合は全て記載して下さい。数量については、作成予定枚数、インターネット上でのコンテンツの場合はサイト名とＵＲＬを記載して下さい（数量の記載は不要）。